

Số: 08/KH-UBND

Lạc Đạo, ngày 21 tháng 02 năm 2022

KẾ HOẠCH

Tuyên truyền nâng cao Chỉ số Hiệu quả quản trị và hành chính công (PAPI) xã Lạc Đạo năm 2022

Thực hiện Kế hoạch số 06/KH-UBND ngày 21/01/2022 của Ủy ban nhân dân xã Lạc Đạo về việc Nâng cao Chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công (PAPI) xã Lạc Đạo năm 2022. Ủy ban nhân dân xã Lạc Đạo xây dựng Kế hoạch tuyên truyền nâng cao Chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công (PAPI) năm 2022 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

a) Tuyên truyền nâng cao nhận thức, trách nhiệm của tập thể lãnh đạo, người đứng đầu, cán bộ, công chức, viên chức trong cơ quan hành chính nhà nước trách nhiệm trong công tác cải cách hành chính, cải thiện nâng cao Chỉ số Hiệu quả quản trị và hành chính công (PAPI) của UBND xã.

b) Phát huy sự tham gia của mọi tầng lớp Nhân dân vào quá trình xây dựng, thực thi và giám sát việc thực thi chính sách, góp phần nâng cao chất lượng điều hành, quản trị và hành chính công của bộ máy chính quyền các cấp, xây dựng nền hành chính minh bạch, liêm chính, chuyên nghiệp, thống nhất, nâng cao chất lượng phục vụ và uy tín của chính quyền các cấp với nhân dân.

2. Yêu cầu

Công tác thông tin tuyên truyền về nâng cao Chỉ số Hiệu quả quản trị và hành chính công của UBND xã Lạc Đạo cần được triển khai liên tục, đồng bộ, có trọng tâm, trọng điểm, bằng hình thức, phương thức mới, phong phú, đa dạng; lồng ghép với tuyên truyền, phổ biến các chủ trương, chính sách của Đảng và Pháp luật của nhà nước.

II. ĐỐI TƯỢNG, NỘI DUNG, HÌNH THỨC TUYÊN TRUYỀN

1. Đối tượng

Cán bộ, công chức, viên chức, người lao động làm việc trong cơ quan hành chính nhà nước, các tổ chức chính trị - xã hội, doanh nghiệp và Nhân dân trên địa bàn xã.

2. Nội dung tuyên truyền

a) Tuyên truyền về ý nghĩa và tầm quan trọng của công tác cải cách hành

chính, cải thiện Chỉ số Hiệu quả quản trị và hành chính công (PAPI)

b) Tuyên truyền các quan điểm, chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước về cải cách hành chính; các chương trình, đề án trọng tâm của huyện; các văn bản chỉ đạo điều hành nhằm duy trì và nâng cao Chỉ số Hiệu quả quản trị hành chính công (PAPI); nêu cao vai trò trách nhiệm của cấp ủy đảng, của người đứng đầu cơ quan đối với việc triển khai thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính.

c) Tuyên truyền các nội dung xây dựng chính quyền, cải cách hành chính, phòng chống tham nhũng, thực hiện tiết kiệm, chống lãng phí. Trong đó có chú trọng tuyên truyền nội dung sau: Chương trình cải cách hành chính; hoạt động triển khai, cải thiện hiệu quả quản trị hành chính công (PAPI), chỉ số hài lòng về sự phục vụ hành chính (SIPAS); nội dung, kết quả các cuộc gặp gỡ, tiếp xúc, đối thoại của các cấp chính quyền với người dân; kết quả phòng, chống tham nhũng; Tuyên truyền, phổ biến về công tác tiếp nhận, giải quyết TTHC nhằm khuyến khích người dân, tổ chức doanh nghiệp sử dụng dịch vụ công trực tuyến, tiết kiệm chi phí.

d) Thông tin, phản ánh những khó khăn, vướng mắc của doanh nghiệp... để nắm bắt thông tin, kịp thời tháo gỡ khó khăn, vướng mắc, tạo điều kiện thúc đẩy phát triển sản xuất, kinh doanh. Tuyên truyền biểu dương những tập thể, cá nhân thực hiện tốt, có sáng kiến trong công tác cải cách hành chính; phê phán những hiện tượng tiêu cực trì trệ, có hành vi gây khó khăn, phiền hà người dân; giới thiệu các điển hình tốt về cải cách hành chính.

e) Khuyến khích các tổ chức, doanh nghiệp, người dân tìm hiểu về cải cách hành chính, nâng cao chỉ số hiệu quả và quản trị hành chính công, thực hiện quy chế dân chủ cơ sở, khuyến khích nhân dân tham gia đóng góp ý kiến, nhất là về chính sách kinh tế, xã hội, về quy hoạch, kế hoạch...

3. Hình thức tuyên truyền

a) Xây dựng các chuyên trang, chuyên mục, đưa tin, bài về thực hiện công tác CCHC, để nâng cao chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công (PAPI) đăng tải thông qua các phương tiện thông tin đại chúng: Hệ thống truyền thanh từ xã tới thôn; cổng thông tin điện tử của xã...

b) Lồng ghép nội dung CCHC, nâng cao chỉ số (PAPI) trong các hội nghị tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật, các cuộc họp, giao ban của cơ quan; phát hành tờ rơi, pa nô, áp phích liên quan đến CCHC...

c) Thường xuyên cập nhật, công khai đầy đủ, rõ ràng, đúng quy định các thủ tục hành chính tại trụ sở làm việc của các cơ quan, đơn vị, cổng thông tin điện tử, Trang dịch vụ công, tạo điều kiện thuận lợi cho tổ chức, cá nhân tra cứu tìm hiểu thông tin.

d) Thực hiện các hình thức tuyên truyền khác như: facebook, zalo, qua tin nhắn điện thoại...

III. KINH PHÍ

UBND xã bố trí kinh phí phục vụ cho công tác tuyên truyền cải cách hành chính, nâng cao chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công (PAPI) của cơ quan trong dự toán ngân sách được giao để chi cho hoạt động của địa phương phục vụ công tác tuyên truyền.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Công chức Văn hóa xã hội

a) Xây dựng Kế hoạch tuyên truyền nâng cao Chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công PAPI xã Lạc Đạo năm 2022.

b) Đôn đốc các cán bộ, công chức tăng cường tuyên truyền công tác nâng cao Chỉ số Hiệu quả quản trị và hành chính công (PAPI) xã Lạc Đạo năm 2022 bằng khẩu hiệu, pano, áp phích; facebook, zalo, qua tin nhắn điện thoại....

c) Xây dựng chuyên mục riêng về công tác nâng cao Chỉ số Hiệu quả quản trị và hành chính công (PAPI), thực hiện đăng tải các tin, bài, hoạt động cải cách hành chính, nâng cao Chỉ số hiệu quả quản trị hành chính công trên cổng thông tin điện tử của xã.

d) Thời gian thực hiện: Thường xuyên năm 2022

2. Công chức Tư pháp Hộ tịch

a) Tổ chức tuyên truyền, phổ biến pháp luật, dịch vụ công, phòng chống tham nhũng trong công tác nâng cao Chỉ số Hiệu quả quản trị hành chính công (PAPI) năm 2022.

b) Thời gian thực hiện: Thường xuyên năm 2022

3. Công chức Văn phòng thống kê

a) Thực hiện niêm yết công khai, minh bạch và chủ động cập nhật, bổ sung thay thế các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền của UBND xã theo quy định.

b) Có trách nhiệm theo dõi, đôn đốc các bộ phận triển khai thực hiện kế hoạch; định kỳ tổng hợp báo cáo UBND huyện.

c) Gắn công tác tuyên truyền cải thiện nâng cao Chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công (PAPI) của UBND xã với công tác thi đua khen thưởng trong hoạt động của cơ quan

b) Thời gian thực hiện: Thường xuyên năm 2022

4. Công chức tài chính kế toán

a) Phối hợp với các bộ phận có liên quan tham mưu và chịu trách nhiệm trước UBND xã kết quả thực hiện các mục tiêu, nhiệm vụ cải cách tài chính công;

phân cấp QLNN về quản lý ngân sách nhà nước, quản lý tài sản công. Chủ trì, theo dõi, tổng hợp việc triển khai thực hiện nhiệm vụ về cải cách tài chính công.

b) Hướng dẫn các cán bộ, công chức trong việc quyết toán kinh phí thực hiện các nhiệm vụ CCHC đảm bảo đúng quy định. Bố trí kinh phí thực hiện các nhiệm vụ CCHC của xã theo kế hoạch.

c) Thời gian thực hiện: Thường xuyên năm 2022

5. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam huyện và các tổ chức chính trị - xã hội huyện:

Phối hợp triển khai có hiệu quả công tác tuyên truyền về CCHC và nâng cao Chỉ số Hiệu quả quản trị và hành chính công.

Ủy ban nhân dân xã Lạc Đạo yêu cầu cán bộ, công chức có liên quan nghiêm túc thực hiện Kế hoạch này. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc phản ánh về UBND xã (qua Văn phòng) để tổng hợp, báo cáo Ủy ban nhân dân xã./.

Nơi nhận:

- UBND huyện (để báo cáo);
- Phòng Nội vụ huyện (để báo cáo);
- TT Đảng ủy, HĐND xã;
- Lãnh đạo UBND xã;
- Cán bộ, Công chức xã;
- Đài truyền thanh xã;
- Các thôn trong xã;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Nguyễn Tiến Huân